

ASSOCIAZIONE MANZONI PEOPLE

Iscritta presso il Registro Provinciale del Volontariato al n.162/14

Sede legale: Corso Marconi, 28 – 10125 TORINO

Codice fiscale 97729720017

VERBALE DI RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO N. 19

L'anno **2019** il **4 settembre alle ore 21,00** si è riunito presso la sede legale, in Torino, corso Marconi 28, il Consiglio Direttivo della Associazione Manzoni People per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Avvio Pedibus
2. Mercatino libri medie
3. Gruppi sportivi
4. Programmazione acquisti biblioteca e incontro con lo psicologo
5. Aggiornamento sul cortile
6. Partecipazione Paratissima
7. Varie ed eventuali (db mail, partecipazione alla festa CQ)

Assume la presidenza della riunione il Presidente del Consiglio Direttivo Sig Roberto Esposito, il quale chiama a fungere da segretario, con il consenso dei presenti, la sig.ra Elena Carli.

Il Presidente, dopo aver constatato:

- la presenza del Consiglio Direttivo nelle persone del Presidente, del Vice presidente Domenico Usai, dei Signori Consiglieri Donatella Boschi, Stefano Andrico, Michele Caggia, Valentina Boscolo, Domenico Usai, Laura Sciolla, Silvia Maero, Mauro Francavilla, Mauro Chiarle, Ernesto Filoni, Elena Mulasso, Elena Carpignano
- la presenza di Barbara Boccardo, Marina Bozzola, Anna Porello, Silvia Daniele, Giovanna Garrone.
- assenti giustificati tutti gli altri

RICORDATO

che l'ordine del giorno è da tutti i presenti conosciuto ed accettato, rimossa ogni eccezione o riserva;

DICHIARA

la riunione validamente costituita ed atta a deliberare.

Si apre la discussione sui punti all'ordine del giorno.

1 – Avvio pedibus

Elena Carpignano informa che è necessario fissare un incontro con i genitori che hanno aderito all'iniziativa (in particolare chi ha dato disponibilità per accompagnamenti). Ipotesi incontro 11 settembre convocata da Manzoni people.

Laura Sciolla sottolinea che sono necessarie informazioni aggiuntive sul progetto, in modo all'incontro da dare informazioni più dettagliate sui percorsi. Sarebbe utile ricontattare via mail i genitori per chiedere informazioni aggiuntive (es numero civico) e coinvolgere altri genitori che potrebbero aderire.

Elena specifica che la settimana della mobilità è dal 16 al 23 settembre e in quella settimana si vorrebbe fare la settimana di prova.

ASSOCIAZIONE MANZONI PEOPLE

Iscritta presso il Registro Provinciale del Volontariato al n.162/14

Sede legale: Corso Marconi, 28 – 10125 TORINO

Codice fiscale 97729720017

Si decide che Manzoni people mandi due mail (una a tutto l'istituto e una mail specifica a tutto il DB dei genitori che hanno compilato il form di interesse) con convocazione della riunione per il 10 settembre alle ore 17,30 (in contemporanea con il mercatino dei libri) e chiedendo conferma del proprio interesse.

Laura manderà anche specifica richiesta per l'uso della Biblioteca in quella giornata.

2 – Mercatino libri medie

Valentina aggiorna sull'evento: preparerà le fotocopie dei volantini, che verranno distribuiti nei diari da lunedì. Vengono fatte anche le locandine. Preparerà anche l'elenco dei libri da tenere a disposizione.

Valentina e Mauro garantiscono la loro presenza il giorno del mercatino, con presenza dalle 16,30 e avvio mercatino alle 17.

Stefano manderà whatsapp ai ragazzi della ex terza media, le insegnanti manderanno mail ai ragazzi che hanno terminato la terza.

3 – Gruppi sportivi

Michele aggiorna sul fatto che la scuola ha ricevuto 3 proposte per gruppi sportivi: CUS; Eridania (basket), ASD Sport8. Ne ha parlato con la dirigente, si vedono la prossima settimana e si dà un'indicazione generale che andrà poi ratificata dal Consiglio di istituto. La parte economica verrà gestita direttamente dall'associazione che verrà scelta, che raccoglierà le quote dai genitori. I costi variano dai 35 ai 100 euro annui.

Rimane come Manzoni people la nostra disponibilità (decisa a luglio) di supportare nelle iscrizioni (questo permetterebbe di abbattere ancora un po' i costi). Ribadiamo inoltre la nostra disponibilità come associazione a pagare eventuali quote di famiglie in difficoltà economica. Infine la nostra disponibilità a supportare sul reperimento del medico che potrà fare le visite a scuola.

Michele propone di fare un giorno di presentazione delle attività, con possibilità di partenza attività intorno a metà ottobre. Laura sottolinea che sarebbe meglio per i genitori avere un unico giorno in cui poter provare le attività e già iscriversi.

Altre proposte pomeridiane pervenute sono: scacchi, circo vertigo, cheerleader, teatro,...

Inoltre la proposta di Nadi di ginnastica in orario curriculare.

4 – Programmazione acquisti biblioteca e incontro con lo psicologo

Ernesto spiega che si tratta del progetto Biblioteca 4.0 finanziato attraverso la raccolta fondi di Eppela (CRT avrebbe messo a disposizione 2mila euro se ne raccoglievamo 2mila). Il progetto, che è stato finanziato, è pensato con il prof. Rossetti, esperto di digitale. L'idea è di fare un percorso con lui, con uno youtuber famoso e con gli adolescenti della scuola, per aiutarli in un uso intelligente delle nuove tecnologie.

ASSOCIAZIONE MANZONI PEOPLE

Iscritta presso il Registro Provinciale del Volontariato al n.162/14

Sede legale: Corso Marconi, 28 – 10125 TORINO

Codice fiscale 97729720017

Laura aggiorna sugli acquisti da fare: libri, di cui stiamo compilando un elenco (budget: 280 euro), pc (750 euro), 5 tablet (750 euro), casse audio (120 euro), stampa (100 euro) e servizi esterni per apertura biblioteca (900 euro) + budget per consulenza per gli incontri (es. you tuber).

Le insegnanti Bozzola e Boccardo si rendono disponibili a chiedere ai loro colleghi di tecnologia consigli per integrare la lista dei libri.

Si decide che, dopo che gli insegnanti si incontreranno con Rossetti, Manzoni people predisporrà un testo sintetico sul progetto da mandare ai rappresentanti delle attuali 2° in modo che lo facciano circolare via mail o via whatsapp.

Michele Caggia si occupa di selezionare pc e tablet da acquistare.

Laura Sciolla sente Maurizia Ugo per capire a che punto siamo con l'adesione, già deliberata a giugno, alla Torino rete libri. Una volta che ci sarà l'adesione, Donatella propone di fare evento di riapertura con ass. Tutti x San Salvario e biblioteche civiche. Dopo di che, si deve trovare una bibliotecaria che garantisca la riapertura, affiancata da insegnanti disponibili e genitori volontari.

5 – Aggiornamento sul cortile

Roberto aggiorna sul fatto che 3 anni fa era passato un progetto per smantellare arredi fatiscenti del cortile e riarredarlo. Ci sono stati molti problemi: ad oggi la scuola è stata obbligata a smantellare i vecchi arredi (dall'Asl), ma non si è proceduto sul nuovo arredo.

Domenico ricorda che, come deliberato lo scorso direttivo, avevamo scelto di investire risorse dell'associazione sull'arredo fisso.

Domenico presenta i preventivi, che hanno già circolato in chat. Il Direttivo delibera di delegare il sotto gruppo composto da Domenico, Benedetta e Anna per discutere dei preventivi e decidere come procedere. Una volta decisi i preventivi, si predisporrà il progetto e si trasmetterà dunque al Comune la proposta per l'approvazione.

Michele propone di informare la preside sul progetto che si intende realizzare, anche se c'è già stata approvazione prima dell'estate.

Oltre agli arredi (su cui abbiamo un budget di 5mila euro), Laura propone di utilizzare la partecipazione a Paratissima come ulteriore elemento di abbellimento del cortile (si veda punto successivo).

Le insegnanti propongono di mettere eventualmente delle piante, pensando a un'attività con i professori di scienze.

6 – Partecipazione a Paratissima

Laura aggiorna sul fatto che Paratissima propone alle classi di partecipare a Laboratori durante la manifestazione durante l'orario scolastico: girerà nuovamente la mail di Paratissima alle collaboratrici Mascia Cosenza e Maurizia Ugo.

Donatella propone di chiedere a Paratissima di fare un intervento per abbellire il cortile, sulla falsa riga di quanto già realizzato in anni passati con artisti di Paratissima.

ASSOCIAZIONE MANZONI PEOPLE

Iscritta presso il Registro Provinciale del Volontariato al n.162/14

Sede legale: Corso Marconi, 28 – 10125 TORINO

Codice fiscale 97729720017

Manzoni people decide di investire i 500 euro guadagnati dal calcetto e altri 1.000 euro per proporre un intervento artistico nell'ambito della manifestazione.

Laura contatta Paratissima per chiedere, alla luce del budget a disposizione, una possibile collaborazione. Mauro è disponibile a incontrarsi con Roberto Albano

7 – Varie e eventuali

Rispetto al murales in Biblioteca, si delibera che Laura mandi una mail a Scarpecci per decidere come coinvolgere gli alunni nella realizzazione dello stesso.

Rispetto alla nuova preside, si stabilisce che il Presidente le scriva alla mail ufficiale per chiedere un incontro, cui parteciperà anche Ernesto. Inoltre va fatto un passaggio in Segreteria per formalizzare il passaggio delle chiavi da Ernesto e Roberto e cambiare eventualmente firma sulla convenzione della biblioteca.

Rispetto al DB di Manzoni people, Laura evidenzia che è necessario un volontario che si occupi di sentire i vecchi rappresentanti per capire se vogliono rimanere iscritti alla mailing list. Si decide che Elena Carli e Mauro si occupino di predisporre i moduli della privacy per la raccolta firme.

Michele si occupa di chiedere alla scuola di allegarlo alla documentazione quando ci saranno le elezioni dei rappresentanti di classe.

Donatella aggiorna sulla festa della CQ il 21 settembre in Aiuola Donatello: di solito Manzoni people propone lo scambio giocattoli chiamato Barattolino.

Se si decide di riproporlo, è necessario mandare mail con il volantino (Donatella fornisce il format), recuperare teli e assicurarsi che ci siano un po' di famiglie.

Il giorno dell'evento è necessario prendere iscrizioni, fornire istruzioni e predisporre banchetto di Manzoni people con giocattoli da dare se ci sono bambini che non hanno nulla da scambiare.

Si decide che Elena Carli risponda alla Mail della CQ confermando la nostra partecipazione.

È necessario capire con Celocelo se prende eventuali giocattoli avanzati a fine evento.

Elena, Valentina e Michele si danno disponibili a essere presenti quel giorno.

Laura Sciolla chiede informazioni sulla Commissione mensa. Giovanna Garrone spiega che si possono chiedere informazioni in Segreteria.

Roberto informa che Maria Grazia Piccolo ha chiesto un incontro con Manzoni people per capire le attività dell'anno.

Michele aggiorna sul fatto che M.G. Piccolo è stata alla fine coperta dalla scuola anche per le ore in più che aveva fatto durante l'anno. Ricorda che la dirigente dell'anno scorso aveva sottolineato che i soldi per pagare lo Sportello devono passare dalla scuola perché vanno rendicontati nel progetto presentato alla circoscrizione "Adulti adolescenti". Non deve quindi essere pagata direttamente da noi.

ASSOCIAZIONE MANZONI PEOPLE

Iscritta presso il Registro Provinciale del Volontariato al n.162/14

Sede legale: Corso Marconi, 28 – 10125 TORINO

Codice fiscale 97729720017

Stefano chiarisce che eravamo intervenuti in tal senso solo 2 anni fa quando la scuola non aveva copertura, diversamente viene pagata dall'associazione solo per gli incontri aggiuntivi extra scuola (es. sui passaggi di grado, non per lo sportello).

Michele sottolinea anche che la dirigente dello scorso anno aveva posto il problema della rotazione, come consulente della scuola.

Mauro aggiorna sull'ipotesi di predisporre un Annuario da poter vendere al mercatino di Natale come finanziamento dell'associazione. Dall'indagine fatta da Domenico e Mauro emerge che il costo potrebbe essere di ca. 5 euro a libricino.

Mauro Chiarle pone il problema della privacy, perché è stato firmato consenso privacy per la foto di classe ma non per la sua diffusione.

Domenico specifica che deve esserci un passaggio in consiglio di istituto, perché questo validi l'iniziativa e abbiamo la possibilità di pubblicare. È dunque necessario un passaggio con la scuola. La proposta da fare alla scuola è che il ricavato si aggiunge alle donazioni raccolte al mercatino di Natale.

Ernesto propone di stamparlo con tiratura limitata e vedere come va al mercatino.

Null'altro essendovi da deliberare, e nessuno chiedendo la parola, la seduta viene sciolta alle ore 23,30 previa redazione, lettura ed approvazione del presente verbale.

Il Presidente Roberto Esposito

Il Segretario Elena Carli